



---

Aika 27.10.2022, klo 16:29 - 17:52

Paikka Valtuustosali / Teams-yhteys

**Käsitellyt asiat**

- § 96 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 97 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 98 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 99 Vt.kunnossapitopäällikön sijaisuus**
- § 100 Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025 valmistelu**
- § 101 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 102 Muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Taulavuori, puheenjohtaja, saapui 16:31  
Maria Muotka, 1. varapuheenjohtaja, saapui 16:31  
Johanna Mikkola, saapui 16:31  
Tuomas Sieppi, saapui 16:31

Muut saapuvilla olleet

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, esittelijä, saapui 16:31  
Minna Back, kunnanhallituksen puheenjohtaja, saapui 16:32, poistui 17:39  
Juha Niemelä, Vanhuusneuvoston edustaja, saapui 16:32  
Kaisa Kylä-Kaila, sihteeri  
Lauri Rantakokko, Nuorisovaltuutettu, saapui 16:30

Poissa

Ismo Alatalo, varajäsen  
Mika Brännare  
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja  
Manu Friman, varajäsen  
Katriina Holck, varajäsen  
Ulla Kangosjärvi  
Jari Makkonen, varajäsen  
Kari Malila  
Pirkko M. Rauhala, varajäsen  
Helena Varis, varajäsen

Allekirjoitukset

Teemu Taulavuori  
Puheenjohtaja

Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.10.2022

28.10.2022

Maria Muotka

Tuomas Sieppi



---

§ 96

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 20.10.2022 ja esityslista 26.10.2022 sähköisesti.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 97**

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Edellisessä kokouksessa pöytäkirjan tarkastajina toimivat Mika Brännare ja Maria Muotka.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maria Muotka ja Tuomas Sieppi.



**§ 98**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Päätös**

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.



---

**§ 99**

**Vt.kunnossapitopäällikön sijaisuus**

MUODno-2022-496

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistos sihteeri

Vt. kunnossapitopäällikölle on myönnetty palkaton virkavapaa 18.7.2022 – 28.6.2024 väliselle ajalle.

Elinvoimalautakunta on valtuuttanut 28.6.2022 elinvoimajohtajan laittamaan viransijaisuuden haettavaksi ja valitsemaan viransijaisen. Elinvoimajohtaja teki valinnan vt. kunnossapitopäällikön sijaiseksi 20.9.2022 – 28.6.2024 kuuden (6) kuukauden koeajalla.

Virkaan valittu siirtyy toiseen tehtävään ja on ilmoittanut päättävänsä palvelussuhteen Muonion kuntaan 11.11.2022 mennessä.

Elinvoimajohtaja on laittanut vt. kunnossapitopäällikön sijaisuuden ajalle 7.11.2022 - 28.6.2024 haettavaksi kuntarekryyn. Hakuaika päättyy 1.11.2022.

Hallintosäännön 42 a § mukaan lautakunnat valitsevat alaisensa organisaation tehtäväluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta valtuuttaa elinvoimajohtajan valitsemaan vt. kunnossapitopäällikön sijaisen.

Virkasuhteessa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa ja palkkaus määräytyy kunnanhallituksen päätöksen 29.6.2022 § 154 mukaan.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



---

**§ 100**

**Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025 valmistelu**

MUODno-2022-364

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistos sihteeri

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 11.10.2022, § 91 hyväksynyt talousarvioesityksen vuosille 2023-2025.

Kokouksen jälkeen on tullut tietoon talousarviossa huomioon otettavia muutoksia seuraavasti:

- Työpajan siirto hyvinvointipalvelusta elinvoimapalveluiden kuntakehitys- ja markkinointipalvelut -tehtäväalueelle omaksi osatehtäväksi.
- Kielan menojen ja tulojen tarkennus liiketilöiden vuokrasopimusten päätyttyä.
- Muonion tuleviin juhluvuosiin varautuminen keskustan yleisilmettä parantamalla.
- Ympäristönsuojelun kunnan maksuosuus korjattu vastaamaan saapunutta talousarvioesitystä.

Investointilistaan lisätty

- Talousarviovuodelle monitoimitalon suunnittelu ja suunnitteluvuosille rakentaminen.
- Matonpesupaikan suunnittelu ja toteutus
- Ojustien ja Kalliotien välisen pyörätien suunnittelu ja rakentaminen
- Uimahallin suunnittelu ja rakentaminen

Toiminnallisiin tavoitteisiin tehdyt muutokset esitellään kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy talousarvioesityksen muutoksineen vuosille 2023-2025 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyy päätösehdotuksen kokouksen aikana päivitetyn investointilistauksen mukaan.



## **§ 101**

### **Tiedoksi merkittävät asiat**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

#### **Kokouskäsittely**

Minna Back poistui kokouksesta klo 17:39 ennen tämän pykälän käsittelyä.

#### **Päätös**

Elinvoimalautakunta merkitsi tiedoksi kutsutaksiliikenteen kilpailutukseen liittyvän saapuneen kirjeen.





**§ 102**

**Muut asiat**

**Päätös**

Ei muita asioita.



## **Muutoksenhakukielto**

§96, §97, §100

## **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



---

## Oikaisuvaatimus

§99

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan elinvoimapalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion elinvoimalautakunta

Elinvoimapalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: tekninen.tsto@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan elinvoimapalveluista.